

Gobierno del Estado de Puebla

Secretaría de Gobernación

Orden Jurídico Poblano

Acuerdo de Cabildo del Municipio de Piaxtla, por el que aprueba la Versión Abreviada del Plan de Desarrollo Municipal del Municipio de Piaxtla, Puebla, 2018-2021



REFORMAS

Publicación

Extracto del texto

7/sep/2020	ACUERDO de Cabildo del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Piaxtla, de fecha 14 de marzo de 2020, por el que aprueba la Versión Abreviada del PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE PIAXTLA, PUEBLA, 2018-2021.
------------	---

CONTENIDO

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE PIAXTLA, PUEBLA 2018-2021	4
VERSIÓN ABREVIADA	4
MENSAJE DEL PRESIDENTE MUNICIPAL.....	4
Marco Jurídico	6
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	8
Misión	8
Visión	8
Ejes de gobierno.....	11
Eje 1. GOVERNABILIDAD, SEGURIDAD Y ESTADO DE DERECHO	11
Objetivos	11
1.1.1.1.1 Estrategias.....	11
1.1.1.1.2 Líneas de acción o proyectos	11
1.1.1.1.3 Metas.....	12
1.1.1.1.4 Indicadores	12
1.1.1.1.5 Programas, responsables y plazos de ejecución	13
1.1.1.2 Eje 2. DESARROLLO SOCIAL Y COMBATE A LA DESIGUALDAD	14
1.1.1.2.1 Objetivos.....	14
1.1.1.2.2 Estrategias.....	14
1.1.1.2.3 Líneas de acción o proyectos	15
1.1.1.2.4 Metas.....	17
1.1.1.2.5 Indicadores	17
1.1.1.2.6 Programas, responsables y plazos de ejecución	17
1.1.1.3 Eje 3. Municipio con Desarrollo y Servicio para Todos.....	19
1.1.1.3.1 Objetivos.....	19
1.1.1.3.2 Estrategias.....	20
1.1.1.3.3 Líneas de acción o proyectos	20
1.1.1.3.4 Metas.....	22
1.1.1.4 Eje 4. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE.....	24
1.1.1.4.1 Objetivos.....	24
1.1.1.4.2 Estrategias.....	24
1.1.1.4.3 Líneas de acción o proyectos	24
1.1.1.4.4 Metas.....	26
1.1.1.4.5 Indicadores	26
1.1.1.4.6 Programas, responsables y plazos de ejecución	27
Tablas MIR.....	28
Eje 1. GOVERNABILIDAD, SEGURIDAD Y ESTADO DE DERECHO	28
Eje 2 DESARROLLO SOCIAL Y COMBATE A LA DESIGUALDAD	30

Eje 3 MUNICIPIO CON DESARROLLO Y SERVICIO PARA TODOS	
.....	33
Eje 4. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE.....	35
RAZÓN DE FIRMAS.....	39

**PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE PIAXTLA,
PUEBLA 2018-2021**

VERSIÓN ABREVIADA

MENSAJE DEL PRESIDENTE MUNICIPAL

Siento un gran orgullo de tener la oportunidad que ustedes me han concedido con su confianza para realizar un verdadero cambio, que refleje mejores niveles de bienestar en las localidades y en la sociedad de nuestro Municipio. Al asumir este puesto de representación ciudadana, refrendo mi compromiso de atender las demandas que la población de Piaxtla ha planteado desde hace tiempo; es por ello que considero que la planeación integral instrumentada estratégicamente, es de vital importancia para lograr metas y objetivos específicos.

Actualmente nos encontramos inmersos en una dinámica de constante transformación en los ámbitos económico, político y cultural, lo que da como resultado una mayor diversificación y demanda de la ciudadanía. Es por ello, que el municipio como ente más cercano a la población es el responsable de generar una gestión eficiente y eficaz para hacer frente a los retos en atender y ofrecer los servicios públicos que la sociedad exige para la satisfacción de las necesidades que se van requiriendo.

Es por ello que para hacerlo realidad, debe existir una rigurosa planeación democrática donde participen todos los sectores implicados, quienes juntos con el Ayuntamiento, definan cual será el rumbo y el trabajo de la administración pública municipal en apego a un esquema de corresponsabilidad democrática y de servicio a la comunidad.

Con la identificación de las fortalezas y la problemática existente en el municipio, el Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021 de Piaxtla se han formulado objetivos, estrategias, líneas de acción y proyectos a corto, mediano y largo plazo que permitirán al municipio insertarse en la dinámica de crecimiento y desarrollo del país y la entidad, lo cual, se verá reflejado en mejores condiciones en la calidad de vida de los pobladores de Piaxtla.

La integración de este documento es el resultado de una comunicación constante con los distintos sectores de la sociedad, que se inició con la captación de demandas y necesidades durante la campaña electoral, posteriormente, se estableció un análisis exhaustivo durante los primeros tres meses del ejercicio gubernamental con la participación de todas las áreas administrativas del Ayuntamiento, posteriormente, se abrió una convocatoria de participación ciudadana con el propósito de integrar las demandas de la población de Piaxtla para la elaboración y

concertación del contenido de este Plan, dando como producto la consolidación de las bases de un gobierno solidario, igualitario, progresista y protector de la sociedad, capaz de dar respuesta a todas las necesidades sociales, reitero mi compromiso y entrega para construir con cada uno de los ciudadanos un “Juntos transformando”.

C. Antonio Villa Veliz

Presidente Municipal del Ayuntamiento de Piaxtla, Puebla

Marco Jurídico

El Plan Municipal de Desarrollo de la administración de Piaxtla, Puebla, se fundamenta y da cumplimiento a los ordenamientos jurídicos contenidos tanto en los niveles federales como estatales.

En el ámbito federal, mediante la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos en sus artículos 25, 26 fracción A, 115 fracción II y en la Ley de Planeación en sus artículos 1, 2, 3, 12, 33 y 34.

En tanto que en el ámbito estatal, a través de la Constitución Política del Estado de Puebla, artículo 105 fracción III y artículo 107, en la Ley Estatal de Planeación Art.2, 4, 5, 7, 8, 9, 13 al 27; así como la Ley Orgánica Municipal Art. 45, Art.78 fracc.VI, VII, Art.91 fracc.LI, Arts.101 al 117; 127 fracc. VII, Art.143, Art.150 fracc. VIII.

Metodología para la elaboración del Plan

Para la elaboración del Plan Municipal de Desarrollo se utilizó la Metodología de Marco Lógico (MML), es una herramienta que facilita el proceso de conceptualización, diseño, ejecución, monitoreo y evaluación de programas y proyectos. Su uso permite:

- Presentar de forma sistemática y lógica los objetivos de un programa y sus relaciones de causalidad;
- Identificar y definir los factores externos al programa que pueden influir en el cumplimiento de los objetivos;
- Evaluar el avance en la consecución de los objetivos, así como examinar el desempeño del programa en todas sus etapas.

Las principales ventajas de la MML son:

1. Propicia una expresión clara y sencilla de la lógica interna de los programas, proyectos y de los resultados esperados con su ejercicio, y con ello, el destino del gasto público asignado a dichos programas y proyectos.
2. Propicia que los involucrados en la ejecución del programa trabajen de manera coordinada para establecer los objetivos, indicadores, metas y riesgos del programa.
3. Facilita la alineación de los objetivos de los programas o proyectos entre sí, y con la planeación nacional.
4. Estandariza el diseño y sistematización de los Programas presupuestarios, por ejemplo, una terminología homogénea que facilita la comunicación.

5. Genera información necesaria para la ejecución, monitoreo y evaluación del Programa presupuestario, así como para la rendición de cuentas.

6. Proporciona una estructura para sintetizar, en un solo cuadro, la información más importante sobre un programa o proyecto: MIR.

Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible

La Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible, aprobada en septiembre de 2015 por la Asamblea General de las Naciones Unidas, establece una visión transformadora hacia la sostenibilidad económica, social y ambiental de los 193 Estados Miembros que la suscribieron y será la guía de referencia para el trabajo de la institución en pos de esta visión durante los próximos 15 años, para la planeación de el Plan Municipal de Desarrollo, se tomará como referencia uno de sus objetivos que para el municipio es el mas importante para el desarrollo de la población.

Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo

Los índices de pobreza extrema se han reducido a la mitad desde 1990. Si bien se trata de un logro notable, 1 de cada 5 personas de las regiones en desarrollo aún vive con menos de 1,25 dólares al día, y hay muchos más millones de personas que ganan poco más de esa cantidad diaria, a lo que se añade que hay muchas personas en riesgo de recaer en la pobreza.

La pobreza va más allá de la falta de ingresos y recursos para garantizar unos medios de vida sostenibles. Entre sus manifestaciones se incluyen el hambre y la malnutrición, el acceso limitado a la educación y a otros servicios básicos, la discriminación y la exclusión sociales y la falta de participación en la adopción de decisiones. El crecimiento económico debe ser inclusivo con el fin de crear empleos sostenibles y promover la igualdad.

Metas

1.1 De aquí a 2030, erradicar para todas las personas y en todo el mundo la pobreza extrema (actualmente se considera que sufren pobreza extrema las personas que viven con menos de 1,25 dólares de los Estados Unidos al día)

1.2 De aquí a 2030, reducir al menos a la mitad la proporción de hombres, mujeres y niños de todas las edades que viven en la pobreza en todas sus dimensiones con arreglo a las definiciones nacionales

1.3 Implementar a nivel nacional sistemas y medidas apropiados de protección social para todos, incluidos niveles mínimos, y, de aquí a

2030, lograr una amplia cobertura de las personas pobres y vulnerables

1.4 De aquí a 2030, garantizar que todos los hombres y mujeres, en particular los pobres y los vulnerables, tengan los mismos derechos a los recursos económicos y acceso a los servicios básicos, la propiedad y el control de la tierra y otros bienes, la herencia, los recursos naturales, las nuevas tecnologías apropiadas y los servicios financieros, incluida la microfinanciación

1.5 De aquí a 2030, fomentar la resiliencia de los pobres y las personas que se encuentran en situaciones de vulnerabilidad y reducir su exposición y vulnerabilidad a los fenómenos extremos relacionados con el clima y otras perturbaciones y desastres económicos, sociales y ambientales

1.a Garantizar una movilización significativa de recursos procedentes de diversas fuentes, incluso mediante la mejora de la cooperación para el desarrollo, a fin de proporcionar medios suficientes y previsibles a los países en desarrollo, en particular los países menos adelantados, para que implementen programas y políticas encaminados a poner fin a la pobreza en todas sus dimensiones

1.b Crear marcos normativos sólidos en los planos nacional, regional e internacional, sobre la base de estrategias de desarrollo en favor de los pobres que tengan en cuenta las cuestiones de género, a fin de apoyar la inversión acelerada en medidas para erradicar la pobreza

PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

Misión

Ser un Ayuntamiento transparente aplicando los valores que nos lleven a cumplir con la visión señalada, prestando servicios públicos de calidad, creando infraestructura, proporcionando asistencia social, a los sectores más vulnerables; buscando el bien común en beneficio de la población, incluyente, respetuoso de la participación ciudadana, democrático, honesto y transparente, que dé oportuna y eficaz respuesta a las legítimas demandas sociales y contribuya a generar una mejor calidad de vida a sus habitantes, lo cual lleve al municipio de Piaxtla, Pue. al Progreso pugnando por la cuarta transformación.

Visión

Motivar la cooperación ciudadana para trabajar juntos con un Ayuntamiento eficaz, con amplia colaboración y respaldo de sus habitantes, vigilante de las leyes y reglamentos, así como de las

garantías constitucionales y derechos humanos de los ciudadanos del municipio.

Hacer que siempre prevalezca la honestidad y justicia que ofrezcan opciones de mejores condiciones de vida, por medio de la educación, el deporte, el desarrollo cultural, de salud y seguridad, todo esto, para el beneficio de nuestro pueblo y tener paz y progreso dentro de nuestro Municipio

Alineación

FEDERAL		ESTATAL		MUNICIPAL	
EJE PLAN	OBJETIVOS	EJE PLAN	OBJETIVOS	EJE PLAN	OBJETIVOS
1. Política y Gobierno	Emprender la construcción de la paz	Eje Seguridad Pública, Justicia Estado Derecho	1. Mejorar las condiciones de seguridad pública, gobernabilidad, legalidad, justicia y certeza jurídica de la población del estado de Puebla.	Eje Gobernabilidad, Seguridad y Estado Derecho	1. Mantener la paz social en el Municipio protegiéndolo de amenazas externas.
3. Economía	Sembrando vida	Eje 4. Enfoque Transversal: Infraestructura	Fortalecer los sistemas de infraestructura y equipamiento que permitan el desarrollo integral de los habitantes del estado, disminuyendo las desigualdades en las regiones.	Eje Municipio con Desarrollo y Servicio para Todos	3. Propiciar un desarrollo urbano ordenado, procurando la ampliación de la obra pública y los servicios que conduzcan a elevar la calidad de vida de los habitantes del Municipio.
2. Política Social	Construir un país con bienestar	Eje Disminución de las Desigualdades	4. Reducir la pobreza y la brecha de desigualdad social, entre las personas y las regiones, con un enfoque sostenible.	Eje Desarrollo Social y Combate a la Desigualdad	2. Mejorar la asistencia social y el desarrollo integral de las familias más vulnerables propiciando el desarrollo de capacidades y

					oportunidades de los sectores sociales más pobres y vulnerables. Motivar la sana convivencia de las familias mediante los eventos culturales y deportivos.
2. Política Social	Desarrollo Urbano y Vivienda	Eje 4. Enfoque Transversal: Infraestructura	Fortalecer los sistemas de infraestructura y equipamiento que permitan el desarrollo integral de los habitantes del estado, disminuyendo las desigualdades en las regiones.	Eje 3. Municipio con Desarrollo Servicio para Todos	Propiciar un desarrollo urbano ordenado, procurando la ampliación de la obra pública y los servicios que conduzcan a elevar la calidad de vida de los habitantes del Municipio.
3. Economía	Mantener finanzas sanas	Eje 3. Desarrollo Económico para Todos y	Impulsar el desarrollo económico sostenible en todas las regiones del estado, con un enfoque de género, identidad e interseccionalidad.	Eje 4. Gobierno moderno, confiable y cercano a la Gente	Impulsar un gobierno con una nueva cultura de servicio y de administración pública, más amable, oportuna y eficiente, que dé a conocer con oportunidad los programas y servicios que ofrece; un gobierno transparente que rinda cuentas claras a sus

					habitantes.
--	--	--	--	--	-------------

Ejes de gobierno

Eje 1. GOBERNABILIDAD, SEGURIDAD Y ESTADO DE DERECHO

Objetivos

1.1 Mantener la paz social en el Municipio protegiéndolo de amenazas externas.

1.1.1.1.1 Estrategias

1.1.1 Mejorar la seguridad pública en todo el territorio municipal mediante el desarrollo de programas para la profesionalización y equipamiento del cuerpo de seguridad pública, mejorando infraestructura, instalaciones, sistemas de información y la operación policial, promoviendo la participación ciudadana para la prevención del delito.

1.1.2 Pugnar por la profesionalización de los Cuerpos de Policía Preventiva Municipal y de Seguridad Vial Municipal propositivo en materia normativa municipal y desarrollando acciones para prevenir riesgos por inundaciones y aglomeraciones, capacitando a personal especializado y promoviendo la cultura de la protección civil entre los ciudadanos.

1.1.3 Celebrar convenios o acuerdos de coordinación con la Federación, el Estado y otros Municipios.

1.1.1.1.2 Líneas de acción o proyectos

De la Estrategia 1.1.1

❖ Ampliar la vigilancia y patrullaje con unidades de seguridad pública en zonas del Municipio con mayor incidencia delictiva.

❖ Generar capacidades para la prevención social de la violencia, mediante la elaboración del diagnóstico y plan municipal de prevención social del delito.

❖ Desarrollar programas para disminuir los orígenes de la violencia promoviendo acciones de prevención social con diversos sectores de la sociedad.

❖ Dotar a los integrantes del cuerpo de seguridad pública con el equipamiento básico con el fin de combatir la delincuencia, fortalecer sus funciones y preservar la libertad y la paz en el Municipio.

De la Estrategia 1.1.2

- ❖ Obtener la certificación de la policía municipal.
- ❖ Establecer cursos para los policías municipales en materia legal, física, tratamiento de reos y manejo de armas.
- ❖ Realizar acciones de difusión para fomentar la cultura de la prevención y la protección civil.
- ❖ Realizar campañas de educación vial y difundir normas de tránsito a los ciudadanos.
- ❖ Verificar las necesidades en materia normativa en cuanto bando de policía y buen gobierno así como tránsito municipal.

De la Estrategia 1.1.3

- ❖ Convenir con el Estado acuerdos para una mejora en la seguridad pública
- ❖ Coadyuvar a las policías municipales en el marco de convenio de participación correspondiente.

1.1.1.1.3 Metas

1.1.1.1 Mantener la incidencia delictiva en el fuero común dentro del Municipio por debajo de la media estatal.

1.1.2.1 Obtener y mantener la certificación del 100% policías en términos del Artículo 21 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos a partir del ejercicio 2015

1.1.3.1 Convenir y Cumplir con el Estado acuerdo para garantizar la seguridad del Municipio.

1.1.1.1.4 Indicadores

No.	Indicador	Indicador Actual	2019	2020	2021
1.1.1.1.1	Delitos registrados en averiguaciones previas del fuero común.	N.D.	Media estatal del ejercicio	Media estatal del ejercicio	Media estatal del ejercicio
1.1.2.1.1	% De policías certificados en el Municipio Fuente: Consejo de	6%	100%	100%	100%

	Seguridad Pública del Estado de Puebla				
1.1.3.1.1	Convenios realizados Fuente: Documento de convenio en poder de la Secretaria Municipal	1	1	1	1

1.1.1.1.5 Programas, responsables y plazos de ejecución

No.	Estrategia	Localidad	Acción	Beneficiarios	Año	Plazo Ejecución	Área responsable
1	Mejorar la seguridad pública en todo el territorio municipal mediante el desarrollo de programas para la profesionalización y equipamiento del cuerpo de seguridad pública, mejorando infraestructura, instalaciones, sistemas de información y la operación policial, promoviendo la participación ciudadana para la prevención del delito.	Municipio de Piaxtla	Vigilancia Municipal horas	24 4,585	2018-2021	3 años	Comandancia de policía preventiva municipal
2	Pugnar por la profesionalización de los Cuerpos de Policía Preventiva Municipal y de Seguridad Vial Municipal propositivo en materia normativa municipal y	Municipio de Piaxtla	Profesionalización de servidores públicos de seguridad pública	4,585	2018-2021	3 años	Comandancia de policía preventiva municipal

	desarrollando acciones para prevenir riesgos por inundaciones, quema de fuegos pirotécnicos y aglomeraciones, capacitando a personal especializado y promoviendo la cultura de la protección civil entre los ciudadanos.						
3	Celebrar convenios o acuerdos de coordinación con la Federación, el Estado y otros Municipios.	Municipio de Piaxtla	Establecimiento de convenios	4,585	2018-2021	3 años	Comandancia de policía preventiva municipal

1.1.1.2 Eje 2. DESARROLLO SOCIAL Y COMBATE A LA DESIGUALDAD

1.1.1.2.1 Objetivos

2.1 Mejorar la asistencia social y el desarrollo integral de las familias más vulnerables propiciando el desarrollo de capacidades y oportunidades de los sectores sociales más pobres y vulnerables. Motivar la sana convivencia de las familias mediante los eventos culturales y deportivos.

1.1.1.2.2 Estrategias

2.1.1 Propiciar las condiciones que aseguren el acceso a los programas de desarrollo social y a la igualdad de oportunidades, mediante la promoción e implementación de programas para el desarrollo de capacidades, el autoempleo, la capacitación para el trabajo y la prevención social, dirigidos a jóvenes, adultos mayores, mujeres y población en condiciones de vulnerabilidad, marginación y pobreza.

2.1.2 Desarrollar programas de asistencia social que promuevan la integración familiar, el apoyo a grupos vulnerables y a personas con capacidades diferentes, la prevención de violencia intrafamiliar y

mejorar la salud comunitaria mediante el desarrollo de programas de prevención y capacitación para la salud, y mejorar sus condiciones de vida.

2.1.3 Dar exacto cumplimiento a la Ley de Coordinación Hacendaria del Estado de Puebla y sus Municipios en materia de transferencias a niveles municipales de gobierno

2.1.4 Crear e implementar procesos administrativos eficientes y eficaces para mejorar las funciones y actividades dentro de nuestro departamento, y brindar los servicios públicos municipales con calidez y calidad: el servicio de agua potable, drenaje, recolección de desechos sólidos, registro civil, atención ciudadana y alumbrado público.

2.1.5 Implementar un programa integral para la promoción de los atractivos turísticos del Municipio, apoyar a los diversos grupos en materia de tradiciones populares, celebraciones nacionales y promoción turística del Municipio.

2.1.6 Potenciar la participación de los habitantes del municipio en el deporte social tan para hombres y mujeres de todas las edades, convirtiéndolo en la base organizacional de este gobierno.

1.1.1.2.3 Líneas de acción o proyectos

De la Estrategia 2.1.2

- ❖ Fomentar y aplicar programas de asistencia social dirigida a familias, niños, jóvenes, madres solteras, personas de la tercera edad y grupos vulnerables.
- ❖ Desarrollar programas de asistencia alimentaria a población vulnerable.
- ❖ Desarrollar programas de asistencia a personas con capacidades diferentes.
- ❖ Promover talleres de capacitación y proyectos productivos para madres trabajadoras que les facilite mejorar su ingreso familiar.
- ❖ Implementar programas para la prevención de la violencia familiar y de género.
- ❖ Apoyar la difusión del programa de oportunidades para el beneficio de la comunidad y la calidad de vida del Municipio.
- ❖ Promover campañas ciudadanas de prevención de adicciones.

De la Estrategia 2.1.3

❖ Entregar las participaciones que por Ley de Coordinación Hacendaria del Estado de Puebla y sus Municipios pertenecen a otros niveles de gobierno.

❖ Verificar que comprueben correctamente los recursos que ejerzan.

❖ Verificar las elecciones que se realicen en dichas entidades se lleven con los principios de democracia y equidad.

De la Estrategia 2.1.4

❖ Otorgar un servicio de agua potable equitativo y regular.

❖ Realizar la correcta cloración del agua potable.

❖ Verificar y en su caso realizar trabajos para el correcto funcionamiento del drenaje público.

❖ Realizar una recolección regular de los desechos sólidos cumpliendo con la normatividad sanitaria en la materia.

❖ Realizar el registro civil con eficiencia atendiendo con prontitud, calidad y calidez a los ciudadanos.

❖ Verificar que el servicio de alumbrado público opere correctamente y realizar las operaciones de mantenimiento correspondiente.

❖ Verificar que la atención ciudadana sea siempre respetuosa, cálida y de acuerdo a la normatividad aplicable.

De la Estrategia 2.1.5

❖ Entregar apoyos al sector turismo en materia económica, de seguridad pública y regularización fiscal y administrativa.

❖ Incentivar y promover las tradiciones del Municipio en especial la feria patronal.

❖ Realizar la celebración de fechas patrias como 15 de Septiembre, 20 de Noviembre, Informe de gobierno municipal como elemento de cohesión comunitaria. Especialmente el 15 de Agosto como símbolo de tradición.

❖ Celebrar en su día a los niños, madres, mujeres, padres, abuelitos a fin de promocionar su desarrollo e incentivar su respeto y derechos.

❖ Realizar pláticas de concientización en materia de igualdad de género.

De la Estrategia 2.1.6

❖ Potenciar la participación de los habitantes del municipio en el deporte y cultura.

1.1.1.2.4 Metas

2.1.1.1 Apoyar al 40% de la población de Municipio en materia educativa, salud, cultural, subsistencia y vivienda

2.1.2.1 Apoyar al 10% de la población de Municipio en materia educativa, salud, subsistencia, empleo, salud reproductiva y vivienda

2.1.3.1 Entregar el 100% de las participaciones que corresponda a entregar de acuerdo al presupuesto del comprometido a Comunidades.

2.1.4.1 Obtener un 90% de promedio de satisfacción de los servicios municipales

2.1.5.1 Obtener un equivalente de asistencia al 40% de la población del municipio en los eventos celebrados.

1.1.1.2.5 Indicadores

No,	Indicador	Indicador Actual	2019	2020	2021
2.1.1.1	Beneficiarios de apoyos por parte de la Presidencia Municipal	N.D.	40.00%	40.00%	40.00%
2.1.2.1	Beneficiarios de apoyos por parte del DIF Municipal	N.D.	10.00%	10.00%	10.00%
2.1.3.1	% De participaciones entregadas a otros niveles de gobierno.	N.D.	100.00%	100.00%	100.00%

1.1.1.2.6 Programas, responsables y plazos de ejecución

No.	Acción	Municipio de Piaxtla	Establecimiento de convenios	Beneficiarios	Año	Plazo de ejecución	Área responsable
1	Propiciar las condiciones que aseguren el acceso a los programas de desarrollo social y a la igualdad de oportunidades, mediante la promoción e implementación de programas para el desarrollo de	Municipio de Piaxtla	Programa de apoyos de Presidencia Municipal	4,585	2018-2021	3 años	Presidencia Municipal

	capacidades, el autoempleo, la capacitación para el trabajo y la prevención social, dirigidos a jóvenes, adultos mayores, mujeres y población en condiciones de vulnerabilidad, marginación y pobreza.						
2	Desarrollar programas de asistencia social que promuevan la integración familiar, el apoyo a grupos vulnerables y a personas con capacidades diferentes, la prevención de violencia intrafamiliar y mejorar la salud comunitaria mediante el desarrollo de programas de prevención y capacitación para la salud, y mejorar sus condiciones de vida.	Municipio de Piaxtla	DIF Municipal	4,585	2018-2021	3 años	DIF Municipal
3	Dar exacto cumplimiento a la Ley de Coordinación del Hacendaria del Estado de Puebla y sus Municipios en materia de transferencias a niveles municipales de gobierno	Municipio de Piaxtla	DIF Municipal	4,585	2018-2021	3 años	DIF Municipal

4	<p>Crear e implementar procesos administrativos eficientes y eficaces para mejorar las funciones y actividades dentro de nuestro departamentos, y brindar los servicios públicos municipales con calidez y calidad: el servicio de agua potable, drenaje, recolección de desechos sólidos, registro civil, atención ciudadana y alumbrado público.</p>	Municipio de Piaxtla	Servicios públicos municipales	4,585	2018-2021	3 años	Servicios públicos
5	<p>Implementar un programa integral para la promoción de los atractivos turísticos del Municipio, apoyar a los diversos grupos en materia de tradiciones populares, celebraciones nacionales y promoción turística del Municipio.</p>	Municipio de Piaxtla	Conservación de tradiciones, turismo y cohesión social municipal.	4,585	2018-2021	3 años	Presidencia Municipal

1.1.1.3 Eje 3. Municipio con Desarrollo y Servicio para Todos

1.1.1.3.1 Objetivos

3.1 Propiciar un desarrollo urbano ordenado, procurando la ampliación de la obra pública y los servicios que conduzcan a elevar la calidad de vida de los habitantes del Municipio.

1.1.1.3.2 Estrategias

3.1.1 Ejercer los recursos del Fondo de Infraestructura Social Municipal en pleno cumplimiento a los lineamientos emitidos a tal respecto ejerciéndolos democráticamente.

3.1.2 Ejercer los recursos del Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento del Municipio y otros fondos destinados a obra pública en pleno cumplimiento a los lineamientos emitidos a tal respecto.

3.1.3 Gestionar ante toda instancia más recursos para abatir los grandes rezagos sociales y ampliar el combate a la pobreza

1.1.1.3.3 Líneas de acción o proyectos

De la Estrategia 3.1.1

❖ Realizar obras públicas de combate a la pobreza de acuerdo al COPLAMUN, Agua Potable, Alcantarillado, Energía Eléctrica, Vivienda, Salud y Educación.

❖ Gestionar toda clase recursos a fin de realizar más obra pública en el Municipio.

❖ Priorizar y asignar las obras a través del Consejo de Planeación Municipal (Se incluyen acciones a favor del campo municipal)

❖ Realizar el expediente técnico de la obra y obtener las validaciones necesarias para su realización.

❖ Efectuar la adecuada adjudicación (o convenio en su caso) de las obras públicas, o bien de los bienes o materiales primas en cuanto a obras públicas realizadas por administración directa.

❖ Supervisar la ejecución de las obras públicas verificando su congruencia en el avance físico, calidad y apego al expediente técnico.

❖ Participar y verificar la entrega recepción de las obras por parte de los beneficiarios de las mismas.

❖ Dentro de lo anterior se incluyen entregas a favor del campo municipal a fin de incentivarlo.

❖ Solicitar a las empresas que contraten preferentemente a habitantes del Municipio.

De la Estrategia 3.1.2

❖ Con el Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento del municipio y otros fondos municipales realizar obra pública de otros rubros.

De la Estrategia 3.1.3

❖ Gestionar toda clase recursos en instancias Federales, Estatales, Municipales e inclusive privadas a fin de realizar más obra pública y acciones en los diferentes programas existentes o que pudieran ser creados.

Mencionando de manera ejemplificativa más no limitativa las siguientes:

- Programas de promoción educativa para incentivar la permanencia de los alumnos.
- Apoyos en materia nutricional
- Obras y apoyos deportivos.
- Apoyo para la biblioteca municipal para incentivar la lectura y la cultura.
- Apoyos para el mantenimiento de las vías de comunicación del Municipio.
- Apoyos para adquisición de vehículos para prestar servicios públicos en el Municipio.
- Becas Municipales para estudiantes de cualquier nivel.
- Apoyos en materia de salud como son, infraestructura, centros hospitalarios, casas y centros de salud, atención médica móvil en cualquiera de sus modalidades, centro de rehabilitación y cualquier beneficio a la salud dentro del Municipio.
- Cualquier apoyo en materia de vivienda como es: Piso firme, techado, baños, cuartos adicionales, infraestructura ecológica, estufas, cocina, calentadores solares y cualquier mejora a la vivienda popular.
- Apoyos para construcción de vivienda completa y mejoramiento de terrenos.
- Construcción de unidades habitacionales para habitantes del Municipio de escasos recursos.
- Todo tipo de obra en materia de Urbanización: Parques, Jardines, Calles, Adoquinamientos, Guarniciones, Concreto Hidráulico, Imagen Urbana, Conservación de bienes históricos del Municipio, luminarias, electrificación, drenaje y alcantarillado, agua potable, puentes, mobiliario urbano, líneas de conducción y pozos de agua potable.

- Apoyo para incentivar la ecología y cuidado del medio ambiente, especialmente reforestación, plantas tratadoras, colectores y conservación de los suelos.
- Apoyos para incentivar el sector secundario y terciario de la economía del Municipio.
- Todo tipo de apoyo al campo, con maquinaria, combustible para la maquinaria, fertilizante, semilla, aditamentos para el campo, seguros, invernaderos, y cualquier método para captación de agua de lluvia.
- Apoyos para la tercera edad y grupos vulnerables
- Apoyos para personas con capacidades diferentes y enfermos en hospitales del sector público e inclusive privado.
- Apoyos en materia de promoción humana en materia de alimentación, vestido, colchones, cobijas, instrumentos para la alimentación, manutención de población vulnerable en el Municipio.
- Apoyo para incentivar el conocimiento educativo de los alumnos gestionando apoyos
- Apoyos para mejorar el servicio público en Presidencia Municipal y cualquier inmueble que el Municipio utilice para prestar sus servicios.
- Apoyos para mejorar el parque vehicular en servicio público mencionando: Seguridad pública, traslado de enfermos, disposición de residuos sólidos, y obra pública.
- Apoyos que de cualquier forma incentiven y mejoren la calidad y cantidad de vida y cultura de los habitantes del Municipio.
- Apoyos para personas con capacidades especiales e infraestructura para los mismos.
- Apoyos para la creación de una central de abastos en el Municipio con un beneficio regional.

1.1.1.3.4 Metas

3.1.1.1 Reducir el índice de pobreza extrema en el municipio un 10% realizando obras en materia de electrificación, agua potable, drenaje, alumbrado público, infraestructura de salud y de educación.

3.1.2.1 Aumentar la satisfacción en materia de obra pública en el Municipio

3.1.3.1 Ingresar solicitudes al 100% de los programas en los que el Municipio pueda entrar en la apertura programática

1.1.1.3.5 Indicadores

No.	Indicador	Indicador Actual	2019	2020	2021
3.1.1.1.1	Pobreza extrema en el Municipio	27.40%	24.7%%	22.2%	20.0%
3.1.2.1.1	Satisfacción en materia de obras públicas de la población.	N.D.	80.00%	80.00%	80.00%
3.1.3.1.1	% De solicitudes enviadas del Municipio de programas en los que califica	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%

Programas, responsables y plazos de ejecución

No.	Estrategia	Localidad	Acción	Beneficiarios	Año	Plazo Ejecución	Área responsable
1	Ejercer los recursos del Fondo de Infraestructura Social Municipal en pleno cumplimiento a los lineamientos emitidos a tal respecto ejerciéndolos democráticamente.	Municipio de Piaxtla	Programa de obra pública para el combate de la pobreza Municipal	4,585	2018-2021	3 años	Programa de obra pública para el combate de la pobreza Municipal
2	Ejercer los recursos del Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento del Municipio y otros fondos destinados a obra pública en pleno cumplimiento a los lineamientos emitidos a tal respecto.	Municipio de Piaxtla	Programa de obra pública para el mejoramiento Municipal	4,585	2018-2021	3 años	Programa de obra pública para el mejoramiento Municipal

3	Gestionar ante toda instancia más recursos para abatir los grandes rezagos sociales y ampliar el combate a la pobreza	Municipio de Piaxtla	Programa de gestión pública a favor del Municipio	4,585	2018-2021	3 años	Programa de gestión pública a favor del Municipio
---	---	----------------------	---	-------	-----------	--------	---

1.1.1.4 Eje 4. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE

1.1.1.4.1 Objetivos

4.1 Impulsar un gobierno con una nueva cultura de servicio y de administración pública, más amable, oportuna y eficiente, que dé a conocer con oportunidad los programas y servicios que ofrece; un gobierno transparente que rinda cuentas claras a sus habitantes.

1.1.1.4.2 Estrategias

4.1.1 Incrementar los ingresos propios a través de acciones que fortalezcan la recaudación municipal y optimizar el gasto público, simplificando los procesos administrativos e innovando las Direcciones, para dar respuesta a los compromisos adquiridos con los ciudadanos en el manejo transparente y eficiente de los recursos públicos.

4.1.2 Revisar, modificar e implementar nuevos procesos y procedimientos con base en la modificación de la estructura orgánica, el mejoramiento del manejo y control de los recursos humanos y materiales, desarrollando acciones de profesionalización y modernización de los sistemas.

4.1.3 Establecer mecanismos de transparencia y rendición de cuentas que sean certificados

4.1.4 Establecer políticas e instrumentos para verificar el grado de cumplimiento de los Regidores y Síndico de la programación operativa, la evaluación de resultados y del desempeño, apoyando en la elaboración y gestión de proyectos para impulsar el desarrollo municipal.

1.1.1.4.3 Líneas de acción o proyectos

De la Estrategia 4.1.1

- ❖ Sistematizar los padrones de contribuciones determinables de los contribuyentes.
- ❖ Depurar el padrón general del pago de la comunidad, por tipo de incumplimiento e informar a los contribuyentes sobre los adeudos que tienen.
- ❖ Elaborar y aplicar programas de regularización de contribuyentes en el pago de contribuciones.
- ❖ Aplicar subsidios y estímulos a contribuyentes cumplidos.
- ❖ Realizar actividades de difusión para concientizar a los contribuyentes.

De la Estrategia 4.1.2

- ❖ Pagar las nóminas en términos de ley implementando el sistema electrónico para el control de la misma.
- ❖ Implementar controles estrictos en materia de ejercicio de recursos en combustible, refacciones y servicios automotrices.
- ❖ Incentivar a los funcionarios públicos que implementen o aporten ideas para reducir el gasto público.
- ❖ Consolidar un Sistema de Evaluación del Desempeño y Presupuesto basado en Resultados.
- ❖ Modernizar el sistema de contabilidad gubernamental.
- ❖ Moderar el gasto en servicios personales al tiempo que se fomente el buen desempeño de los empleados gubernamentales.
- ❖ Procurar la contención de erogaciones correspondientes a gastos de operación

De la Estrategia 4.1.3

- ❖ Establecer estándares de calidad de trámites y servicios y su realización en un mismo espacio físico o electrónico.
- ❖ Crear el portal de obligaciones de transparencia para la publicación de la información conforme a la ley.
- ❖ Mejorar los procesos de auditoría y revisión de la gestión gubernamental mediante una adecuada planeación y seguimiento eficiente.
- ❖ Mejorar y estandarizar los procesos administrativos en todas las dependencias.
- ❖ Implementar totalmente la armonización contable.

❖ Entregar toda la información que requiere la Auditoría Superior del Estado en tiempo y forma.

❖ Verificar se entreguen la totalidad de declaraciones patrimoniales de los servidores públicos obligados por ley.

De la Estrategia 4.1.4

❖ Establecer y desarrollar el sistema de planeación, seguimiento y evaluación municipal, definiendo e instrumentando el Plan Municipal de Desarrollo y los Programas Operativos Anuales.

❖ Formular, aplicar y dar seguimiento a programas de calidad para el desarrollo y fortalecimiento institucional.

❖ Sistematizar información para la elaboración de avances de trabajo, evaluaciones de desempeño e informe anual del Presidente Municipal.

1.1.1.4.4 Metas

4.1.1.1 Aumentar un 4% anual la recaudación municipal

4.1.2.1 Obtener un índice de satisfacción de 100% de insumos para todas las áreas mientras que se logra una reducción en el gasto corriente

4.1.3.1 Realizar reportes trimestrales por miembro del Ayuntamiento.

1.1.1.4.5 Indicadores

No,	Indicador	Indicador Actual	2019	2020	2021
4.1.1.1	Aumento de recaudación municipal	100.00%	104.00%	108.00%	112.00%
4.1.2.1	% De satisfacción de dependencias con relación a satisfacción de insumos para el logro de metas.	N.D.	100.00%	100.00%	100.00%
4.1.3.1	Archivo general municipal que cumple la normativa legal.	0	1	1	1
4.1.4.1	Reportes	0	4	4	4

1.1.1.4.6 Programas, responsables y plazos de ejecución

No.	Acción	Localidad	Establecimiento de convenios	Beneficiarios	Año	Plazo de ejecución	Área responsable
1	Incrementar los ingresos propios a través de acciones que fortalezcan la recaudación municipal y optimizar el gasto público, simplificando los procesos administrativos e innovando las Direcciones, para dar respuesta a los compromisos adquiridos con los ciudadanos en el manejo transparente y eficiente de los recursos públicos.	Municipio de Piaxtla	Programa de aumento de recaudación municipal de recursos propios	4,585	2018-2021	3 años	Tesorería Municipal
2	Revisar, modificar e implementar nuevos procesos y procedimientos con base en la modificación de la estructura orgánica, el mejoramiento del manejo y control de los recursos humanos y materiales, desarrollando acciones de profesionalización y modernización de los sistemas.	Municipio de Piaxtla	Programa de administración de insumos municipales	4,585	2018-2021	3 años	Tesorería Municipal
3	Establecer mecanismos de transparencia y rendición de cuentas	Municipio de Piaxtla	Programa de transparencia y rendición de cuentas	4,585	2018-2021	3 años	Contraloría Municipal
4	Establecer políticas e instrumentos para	Municipio	Ayuntamiento que inspecciona, vigila	4,585	2018-	3 años	Ayuntamiento

verificar el grado de cumplimiento de los Regidores y Síndico de la programación operativa, la evaluación de resultados y del desempeño, apoyando en la elaboración y gestión de proyectos para impulsar el desarrollo municipal.	de Piaxtla	y sesiona.		2021		
---	------------	------------	--	------	--	--

Tablas MIR

Eje 1. GOBERNABILIDAD, SEGURIDAD Y ESTADO DE DERECHO

	Resumen Narrativo	INDICADOR	FÓRMULA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	Contribuir a la paz social a través de una seguridad pública preventiva	No. de Delitos registrados en materia de fuero común en relación al promedio de Puebla	Delitos registrados en materia de bando de policía y buen gobierno / Población Total entre 1 000	INEGI	La seguridad pública no registra riesgos externos por grupos de delincuencia organizada
PROPÓSITO	Los habitantes del Municipio cuentan con una certeza sobre la seguridad de sus bienes y sus personas	Estudio de percepción anual de seguridad pública en el municipio	Ciudadanos con percepción positiva de seguridad pública / Ciudadanos entrevistados en la muestra	Estadísticas del programa realizada por la Comandancia Municipal	Las participaciones no disminuyen
COMPONENTES	Mantener la incidencia delictiva en el fuero común dentro del Municipio por debajo de la	Delitos registrados en averiguaciones previas del fuero común.	Delitos registrados programados / Delitos registrados 2012	Estadísticas del programa realizada por la Comandancia Municipal	Los habitantes colaboran con la seguridad municipal

	media estatal.				
	Obtener y mantener la certificación de policías en términos del Artículo 21 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos a partir del ejercicio 2019	% De policías certificados en el Municipio	Policías certificados / Policías registrados	Estadísticas del programa realizada por la Comandancia Municipal	Existe los medios materiales para así lograrlo
	Convenir y Cumplir con el Estado y Federación acuerdo para garantizar la seguridad del Municipio	Convenios realizados	Convenios realizados / Convenios programados	Estadísticas del programa realizada por la Comandancia Municipal	Existe voluntad política de los actores
ACTIVIDADES	Ampliar la vigilancia con unidades de seguridad pública en zonas del Municipio con mayor vulnerabilidad delictiva.	cumplimiento de acciones de vigilancia	Acciones realizadas / Acciones programadas	Estadísticas del programa realizada por la Comandancia Municipal	Existe los medios materiales para así lograrlo
	Dotar a los integrantes del cuerpo de seguridad pública con el equipamiento básico con el fin de combatir la delincuencia, fortalecer sus funciones y preservar la libertad y la	policías equipados	Acciones realizadas / Acciones programadas	Estadísticas del programa realizada por la Comandancia Municipal	Existe los medios materiales para así lograrlo

	paz en el Municipio.				
	Establecer cursos para los policías municipales en materia legal, física, tratamiento de reos y manejo de armas.	Cursos	Acciones realizadas / Acciones programadas	Estadísticas del programa realizada por la Comandancia Municipal	Existe voluntad política de los actores
	Convenir con el Estado acuerdos para una mejora en la seguridad pública	Convenios realizados	Convenios realizados / Convenios programados	Estadísticas del programa realizada por la Comandancia Municipal	Existe voluntad política de los actores

Eje 2 DESARROLLO SOCIAL Y COMBATE A LA DESIGUALDAD

	Resumen Narrativo	INDICADOR	FÓRMULA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	Contribuir a mejorar el desarrollo humano del Municipio a través de programas de mejora social	Índice de Desarrollo Humano	Índice de Desarrollo Humano/Índice de Desarrollo Humano 2015	Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo	No existen circunstancias de desaceleración del PIB
PROPÓSITO	Los habitantes del Municipio tienen una percepción positiva en materia de atención a necesidades de grupos vulnerables	Percepción de Apoyo a grupos vulnerables	Ciudadanos con percepción positiva del trabajo en grupos vulnerables/ Ciudadanos entrevistados en la muestra	Estadísticas del programa realizada por la Contraloría Municipal	Los Ciudadanos conocen los apoyos y gestiones realizadas por el Municipio a favor de los grupos vulnerables
COMPONENTES	Apoyar a la población del Municipio	Beneficiarios de apoyos por parte	Población atendida / Población en situación de	Estadísticas del programa realizada por el	Los ciudadanos que requieren atención

	materia educativa, salud, subsistencia, empleo, salud reproductiva y vivienda	del DIF Municipal	pobreza	DIF Municipal	coadyuvan con la autoridad
	Entregar las participaciones que correspondan a entregar de acuerdo al presupuesto del comprometido a Comunidades	% De participaciones entregadas a otros niveles de gobierno.	Recursos entregados / Recursos legalmente entregarse	Tesorería Municipal EOAR	Los niveles de gobierno inferiores cuentan con autoridades
	Apoyos por parte de la Presidencia a grupos educativos, deportivos, de salud, personas vulnerables y eventos sociales y culturales.	Beneficiarios de apoyos por parte de la Presidencia Municipal	Beneficiarios atendidos / Población Total	Estadísticas del programa realizada por la Presidencia Municipal	Los ciudadanos que requieren atención coadyuvan con la autoridad
	Realizar acciones afirmativas en la población que tengan impacto en asistentes dentro de las escuelas, Presidencia Municipal y acciones del DIF Municipal encaminadas a acelerar la igualdad de hecho entre mujeres y hombres	Acciones afirmativas en materia de igualdad de género realizadas al público en general	Personas participantes en acciones afirmativas / Población General del Municipio	Estadísticas del programa realizada por la Contraloría Municipal	Los ciudadanos que requieren atención en materia de igualdad de genero
ACTIVIDADES	Entregar apoyos directamente a personas vulnerables.	Porcentaje de apoyo directos realizados	Acciones realizadas / Acciones programadas	Estadísticas del programa realizada por el DIF	Las participaciones Municipales no disminuyen
	Promover talleres de capacitación y	Porcentaje de apoyo en	Acciones realizadas /	Estadísticas del programa	Existe coordinación

proyectos productivos para madres trabajadoras que les facilite mejorar su ingreso familiar.	gestiones realizados	Acciones programadas	realizada por el DIF	entre los 3 niveles de gobierno
Fomentar y aplicar programas de asistencia social dirigida a familias, niños, jóvenes, madres solteras, personas de la tercera edad y grupos vulnerables.	Porcentaje de apoyo psicológico y jurídica, rehabilitación y estancia de día realizados	Acciones realizadas / Acciones programadas	Estadísticas del programa realizada por el DIF	Existe conciencia de la población de recurrir a asesoría psicológica y jurídica
Entregar las participaciones que por Ley de Coordinación Hacendaria del Estado de Puebla y sus Municipios pertenecen a otros niveles de gobierno.	% De entrega de recursos	Recursos entregados / Recursos programados	Tesorería Municipal EOAR	Los niveles de gobierno inferiores cuentan con autoridades
Realizar el servicio de registro civil con eficiencia atendiendo con prontitud, calidad y calidez a los ciudadanos.	% De usuarios entrevistados satisfechos	Usuarios satisfechos / Usuarios entrevistados	Contraloría Municipal	El instrumento es correctamente contestado por los entrevistados
Apoyar a las personas en sus necesidades sociales, culturales, educativas, salud y otras a través de la Presidencia	% Recursos ejercidos	Apoyos entregados / Apoyos programados	Estadística realizada por la Presidencia Municipal	Los apoyos son disfrutados por los beneficiarios
Realizar capacitaciones en materia de	Capacitaciones	Apoyos entregados / Apoyos programados	Estadística realizada por la Presidencia	Las participaciones Municipales no

	igualdad de género en escuelas y en la Presidencia Municipal			Municipal	disminuyen
--	--	--	--	-----------	------------

Eje 3 MUNICIPIO CON DESARROLLO Y SERVICIO PARA TODOS

	Resumen Narrativo	INDICADOR	FÓRMULA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	Contribuir a mejorar el Índice de rezago social en el Municipio mediante la construcción de obras públicas que incidan en el indicador correspondiente	Índice de rezago social	$\frac{\text{Índice 2020}}{\text{Índice 2015}}$	CONEVAL	Todas las localidades establecen sus necesidades
PROPÓSITO	La infraestructura de obras públicas y acciones para los habitantes de Piaxtla es suficiente	Cobertura de beneficiarios	$\frac{\text{Beneficiarios de obras del ejercicio}}{\text{Población Total}}$	Reporte del Programa	Los beneficiarios utilizan las obras públicas
COMPONENTES	Reducir el índice de pobreza extrema en el Municipio, realizando obras en materia de electrificación, agua potable, drenaje, alumbrado público, infraestructura de salud y de educación.	Pobreza extrema en el Municipio	$\frac{\text{Obras públicas realizadas}}{\text{Obras públicas en el universo de obras}}$	Estadísticas del programa realizada por la Dirección de Obras Públicas	Los habitantes del Municipio participan y exponen sus necesidades en el COPLAMUN
ACTIVIDADES	Priorizar y asignar las obras a través del Consejo de Planeación Municipal (Se incluyen acciones	Porcentaje total de obras públicas asignadas	$\frac{\text{Obras públicas asignadas}}{\text{Obras prioritizadas}}$	Estadísticas del programa realizada por la Dirección de Obras Públicas	El Consejo de Planeación Municipal consigue acuerdos

	a favor del campo municipal)				
	Realizar el expediente técnico de la obra y obtener las validaciones necesarias para su realización.	Porcentaje total de obras públicas validadas	Obras públicas validadas / Obras públicas asignadas	Estadísticas del programa realizada por la Dirección de Obras Públicas	La validación solicitada es aceptada por la instancia correspondiente
	Adjudicar las obras públicas, o bien de los bienes o materiales primos en cuanto a obras públicas realizadas por administración directa.	Porcentaje total de obras públicas adjudicadas	Obras públicas adjudicadas / Obras públicas validadas	Estadísticas del programa realizada por la Dirección de Obras Públicas	La adjudicación es posible al encontrar un contratista / proveedor
	Supervisar la ejecución de las obras públicas verificando su congruencia en el avance físico, calidad y apego al expediente técnico	Porcentaje total de obras públicas supervisadas	Obras públicas supervisadas / Obras públicas adjudicadas	Estadísticas del programa realizada por la Dirección de Obras Públicas	Los contratistas / proveedores realizan obras públicas con calidad
	Participar y verificar la entrega recepción de las obras por parte de los beneficiarios de las mismas. Dentro de lo anterior se incluyen entregas a favor del campo municipal a fin de incentivarlo.	Porcentaje total de obras públicas entregadas	Obras públicas entregadas / Obras públicas supervisadas	Estadísticas del programa realizada por la Dirección de Obras Públicas	Los beneficiarios aceptan las obras públicas construidas en términos del expediente unitario

Eje 4. GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE

	Resumen Narrativo	INDICADOR	FÓRMULA	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	Contribuir al aumento del ejercicio del gasto social directo mediante el aumento de la recaudación propia y la disminución del gasto corriente, satisfaciendo en todo momento los requerimientos necesarios de las dependencias y dando cumplimiento a la normatividad aplicable con calidad.	% De gasto corriente vs Gasto social	Gasto corriente / Gasto capital	Estadísticas del programa realizada por la Tesorería Municipal	La economía se mantiene estable
PROPÓSITO	El gasto corriente se disminuye	% de disminución de gasto corriente en porcentaje	(Gasto corriente del Ejercicio actual / Gasto corriente del ejercicio anterior)	Estadísticas del programa realizada por la Tesorería Municipal	La inflación se mantiene en un dígito
COMPONENTES	Aumento anual de la recaudación municipal	Aumento de recaudación municipal	Recaudación total / Población	Estadísticas del programa realizada por la Tesorería Municipal	Los Ciudadanos contribuyen con el gasto público
	Obtener un índice de satisfacción de los insumos para todas las áreas mientras, que se logra una reducción en el gasto corriente	% De satisfacción de dependencias con relación a satisfacción de insumos para el logro de sus metas.	Áreas satisfechas / Áreas totales	Estadísticas del programa realizada por la Tesorería Municipal	La inflación de los insumos se mantiene en menos del 5% anual
	Realizar reportes trimestrales por	Obtener nota en materia de	Evaluaciones realizadas,	Reporte elaborado por la Tesorería	Los lineamientos en cuanto a

	miembro del Ayuntamiento.	transparencia SIPOT y Sevac superior al 90%	entregadas y publicadas / Evaluaciones totales obligatorias por Ley	Municipal con base en acuses	cantidad de documentos de Ley no se modifican
ACTIVIDADES	Sistematizar los padrones de contribuciones determinables de los contribuyentes.	Satisfacción de los contribuyentes en cuanto a atención	Contribuyentes satisfechos / Contribuyentes totales de la muestra	Estadísticas del programa realizada por la Tesorería Municipal	Los contribuyentes contestan el cuestionario de satisfacción
	Entregar los insumos necesarios a las diferentes áreas a fin de lograr los objetivos	Satisfacción de las áreas en cuanto a entrega de insumos necesarios	Áreas satisfechas / Áreas totales	Estadísticas del programa realizada por la Tesorería Municipal	Las áreas pueden establecer las necesidades materiales que ocupan
	Realizar la labor de registro y control de los recursos totales	Documentos realizados	Documentos entregados / Documentos	Estadísticas realizadas por la Tesorería Municipal	La infraestructura tecnológica de registro está en tiempo
	Crear el portal de obligaciones de transparencia para la publicación de la información conforme a la ley.	Reportes realizados	Reportes realizados / Reportes programados	Estadísticas realizadas por la Contraloría	El Ayuntamiento colabora en la inspección, vigilancia y gestión
	Verificar que a través de un sistema de evaluación el grado de razonabilidad del ejercicio del gasto a través de auditorías	Auditorías realizadas	Auditorías realizadas / Auditorías programadas	Estadísticas realizadas por la Contraloría	Las auditorías son realizadas en términos de Ley
	Realizar acciones de gestión y vigilancia por parte de las regidurías y sindicatura del	Acciones de gestión y vigilancia del Ayuntamiento	Acciones realizadas / Acciones programadas	Estadísticas realizadas por el Ayuntamiento	El Ayuntamiento colabora en la inspección, vigilancia y gestión

	Ayuntamiento			
--	--------------	--	--	--

1.2 Previsión de los recursos

La Viabilidad del Plan se encuentra definida por la capacidad económica del Ayuntamiento para poder sufragar el ejercicio del gasto objeto de este Plan. Es por eso que se estiman los ingresos y proyectan los egresos a efecto de verificar su congruencia:

Estimación de ingresos 2019-2021

	2019	2020	2021	Totales	Histórico 2018
<u>Ingresos por recursos propios*</u>					
Impuestos	\$472,000.00	\$496,000.00	\$521,000.00	\$1,489,000.00	\$428,527.13
Derechos	\$874,000.00	\$918,000.00	\$964,000.00	\$2,756,000.00	\$793,176.80
Productos	\$224,000.00	\$235,000.00	\$247,000.00	\$706,000.00	\$202,859.24
Aprovechamientos	\$78,000.00	\$82,000.00	\$86,000.00	\$246,000.00	\$70,466.55
Extraordinarios	\$-	\$-	\$-	\$-	
 <u>Participaciones **</u>	 \$10,433,000.00	 \$10,955,000.00	 \$11,503,000.00	 \$32,891,000.00	 \$9,463,120.00
 <u>Fism **</u>	 \$7,774,000.00	 \$8,163,000.00	 \$8,571,000.00	 \$24,508,000.00	 \$7,050,837.00
 <u>Fafom **</u>	 \$2,895,000.00	 \$3,040,000.00	 \$3,192,000.00	 \$9,127,000.00	 \$2,626,068.00
	\$22,750,000.00	\$23,889,000.00	\$25,084,000.00	\$71,723,000.00	\$20,635,054.72

* Obtenidos por el método histórico en línea recta

** Obtenidos del Diario Oficial del Estado en el primer año y proyectado en un aumento de inflación al 5%

Estimación de egresos 2019-2021

Concepto	Eje1 GOVERNABILIDAD, SEGURIDAD Y ESTADO DE DERECHO	Eje 2 DESARROLLO SOCIAL Y COMBATE A LA DESIGUALDAD	Eje 3 MUNICIPIO CON DESARROLLO Y SERVICIO PARA TODOS	Eje 4 GOBIERNO MODERNO, CONFIABLE Y CERCANO A LA GENTE	Total
1000 <u>Servicios personales</u>	\$3,469,950.00	\$0.00	\$0.00	\$13,485,310.00	\$16,955,260.00
2000 <u>Materiales y Suministros</u>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$4,933,650.00	\$4,933,650.00
3000 <u>Servicios generales</u>	\$0.00	\$3,289,100.00	\$0.00	\$4,604,740.00	\$7,893,840.00
4000 <u>Transferencias</u>	\$0.00	\$8,486,100.00	\$0.00	\$0.00	\$8,486,100.00
5000 <u>Bienes Muebles</u>	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,644,550.00	\$1,644,550.00
6000 <u>Obras públicas</u>	\$0.00	\$0.00	\$31,809,600.00	\$0.00	\$31,809,600.00
Total	\$3,469,950.00	\$11,775,200.00	\$31,809,600.00	\$24,668,250.00	\$71,723,000.00

RAZÓN DE FIRMAS

(Del ACUERDO de Cabildo del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Piaxtla, de fecha 14 de marzo de 2020, por el que aprueba la Versión Abreviada del PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE PIAXTLA, PUEBLA, 2018-2021; publicado en el Periódico Oficial del Estado, el lunes 7 de septiembre de 2020, Número 5, Segunda Sección, Tomo DXLV).

Dado en Sesión de Cabildo del H. Ayuntamiento del Municipio de Piaxtla, Puebla, a los catorce días del mes de marzo del año dos mil veinte. El Presidente Municipal. **C. ANTONIO VILLA VELIZ.** Rúbrica. El Regidor de Gobernación, Justicia y Seguridad Pública. **C. GERALDO RAMOS CALIXTO.** Rúbrica. La Regidora de Patrimonio y Hacienda Pública Municipal. **C. YASVE HERRERA RODRÍGUEZ.** Rúbrica. El Regidor de Desarrollo Urbano, Obras y Servicios Públicos. **C. FÉLIX ANTONIO ALTAMIRANO PEÑA.** Rúbrica. El Regidor de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería. **C. ÁNGEL GUERRERO ANDÓN.** Rúbrica. La Regidora de Salubridad y Asistencia Pública. **C. ALMA EULALIA ROJAS HERNÁNDEZ.** Rúbrica. La Regidora de Educación Pública y Actividades Culturales, Deportivas y Sociales. **C. MARIANA LÓPEZ GALINDO.** Rúbrica. La Síndico Municipal. **C. ELSA LUCERO MORENO.** Rúbrica. La Secretaria del Ayuntamiento. **C. GRISELDA BRAVO ARRIAGA.** Rúbrica.